



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Liceo Classico "Pietro Giannone"

Liceo Classico - Liceo Classico della Comunicazione - Liceo Scientifico

Liceo Nazionale "Biologia con curvatura biomedica"

Sedi: Corso Giannone, 96 - 81100 Caserta; Via Melvin Jones - 8100 Caserta

sezione associata: Liceo Scientifico e Liceo Scienze Applicate ad indirizzo Biomedico
via Caduti sul Lavoro - Caiazzo - telefono 0823/868311

C.F. 93093630619 - tel. 0823/325087 - fax 0823/1876787 - C.M.: CEP110001

e-mail: cep110001@istruzione.it - cep110001@pec.istruzione.it sito web: www.liceogiannonecaserta.gov.it

Prot. n. 2608 iv5
del 14-12-2020

All'Albo
Al sito web
Agli atti della Scuola

OGGETTO: DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI ASSUNZIONE DEL RUOLO DI PROGETTISTA A TITOLO NON ONEROSO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la realizzazione di 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-813 – Titolo "Mobile Virtual Lab" - CUP E21D2000030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di acquisizione in bilancio del progetto **10.8.6A-FESRPON-CA-2020-813**, trasmesso al Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129
- RILEVATO pertanto che il progetto **10.8.6A-FESRPON-CA-2020-813** è INSERITO NEL Programma Annuale 2020;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;
- PRESO ATTO delle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTA l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/11978 del 15.06.2020 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne Avviso Pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo»;
- ATTESO che le istituzioni scolastiche devono acquisire, da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, l'autorizzazione alla partecipazione all'avviso in questione, mediante delibera di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale, così come precisato nell'Avviso di cui trattasi;

DATO ATTO che il Collegio dei docenti, ha formalmente assunto la decisione di aderire alle Azioni del Programma operativo nazionale, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;

DATO ATTO che il Consiglio di Istituto, ha formalmente assunto la decisione di aderire alle Azioni del Programma operativo nazionale, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;

VISTO il Progetto "**Mobile Virtual Lab**" presentato da questo Istituto per il quale, così come riportato nell'avviso prot. n.

11978 del 15/06/2020, è possibile richiedere in seguito l'adesione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di istituto;

CONSIDERATO che il MIUR – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, Autorità di gestione:

- con nota prot. AOODGEFID/20844 del 10/07/2020 ha pubblicato le graduatorie definitive regionali;
- con nota prot. AOODGEFID/21956 del 16/07/2020 ha pubblicato l'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Campania;
- con nota prot. AOODGEFID/22957 del 20/07/2020 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto, definito dal codice **10.8.6A-FESRPN-CA-2020-813**, e l'impegno di spesa pari ad € 10.000,00;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Prof.ssa **Marina Campanile**, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

PRESO ATTO che l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 prevede al punto 6.2.A che «...omissis... Se le competenze del dirigente scolastico sono coerenti con il progetto che l'Istituzione scolastica intende presentare, può assumere la carica di progettista ...omissis...»;

ATTESO che il Dirigente scolastico Prof.ssa **Marina Campanile** ha le competenze per svolgere l'attività di progettazione che consiste «...omissis... nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/ordine di acquisto e del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni...omissis...», come specificato nell'Avviso pubblico in parola;

PRESO ATTO dei termini di chiusura del progetto, che dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30 dicembre 2020, nonché certificati su SIF entro il 29 novembre 2021, salvo proroghe, come da lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID/22957 del 20/07/2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

DECRETA

DI ASSUMERE IL RUOLO DI PROGETTISTA A TITOLO NON ONEROSO DEL PROGETTO DI SEGUITO SCHEMATIZZATO

AVVISO	TITOLO	CODICE IDENTIFICATIVO	CUP
AOODGEFID/11978 del 15/06/2020	Mobile Virtual Lab	10.8.6A-FESRPN-CA-2020-813	E21D20000030007

Il presente decreto sarà trasmesso al Consiglio d'Istituto per la successiva presa d'atto e pubblicato sul sito web dell'Istituto www.liceogiannonecaserta.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marina Campanile

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa