

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Liceo Classico “Pietro Giannone”

**Liceo Classico - Liceo Classico della Comunicazione - Liceo Scientifico
Liceo Nazionale “Biologia con curvatura biomedica”**

Sedi: Corso Giannone, 96 - 81100 Caserta; Via Melvin Jones – 8100 Caserta
sezione associata: Liceo Scientifico e Liceo Scienze Applicate ad indirizzo Biomedico
via Caduti sul Lavoro – Caiazzo – telefono 0823/868311
C.F. 93093630619 - tel. 0823/325087- C.M.: CEPC110001

e-mail: cepc110001@istruzione.it - cepc110001@pec.istruzione.it sito web: www.liceogiannonecaserta.edu.it

Prot. n.1183-V/1

Ai Docenti
Albo di Istituto

BANDO DI SELEZIONE RISERVATO AI DOCENTI INTERNI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TUTOR NEL MODULO ORE SULLA SICUREZZA NELL'AMBITO DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (ex L. 107/2015)

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** La Legge 28 marzo 2003, n. 53 che all'articolo 4 prevede come possibilità di realizzare i corsi del secondo ciclo, consentendo ai giovani che hanno compiuto il quindicesimo anno di età di svolgere l'intera formazione dai 15 ai 18 anni “attraverso l'alternanza di periodi di studio e di lavoro, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, sulla base di convenzioni con imprese o con le rispettive associazioni di rappresentanza o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con enti, pubblici e privati, inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di tirocinio che non costituiscono rapporto individuale di lavoro.”
- VISTO** Il decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77, che ne è conseguito che definisce l'alternanza quale modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro.
- VISTO** Il Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito in Legge 8 novembre 2013, n. 128 che rafforza la collaborazione, con finalità formative, tra scuola e mondo del lavoro, con l'obiettivo di facilitare e accelerare l'applicazione di norme già emanate che legano scuola e lavoro, apprendimenti formali, non formali e informali. Il potenziamento dell'alternanza scuola lavoro, nel suddetto provvedimento normativo, segue tre direttrici principali: - lo sviluppo dell'orientamento, rivolto a studenti iscritti all'ultimo anno per facilitare una scelta consapevole del percorso di studio e favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali, anche allo scopo di realizzare le azioni previste dal programma europeo “Garanzia Giovani”

VISTO Il D.I. n. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA La necessità di reperire figure professionali specializzate, in qualità di tutor interni della scuola per l’espletamento dei moduli di formazione relativi ai percorsi di alternanza scuola-lavoro per le classi di triennio di questa Istituzione scolastica da attuare nell’a.s. 2022-2023;

CONSIDERATO che l'esperienza dei Percorsi di competenze trasversali ed orientamento è un percorso formativo che potenzia l'autonomia scolastica, qualifica l'offerta formativa, esalta la flessibilità, risponde ai bisogni diversi degli alunni, agisce per la forte valenza orientativa, come mezzo di contrasto alla dispersione scolastica;

CONSIDERATO inoltre, che l’esperienza di alternanza consiste nella realizzazione di percorsi progettuali attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell’istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le rispettive associazioni di rappresentanza, con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro art.4 D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 7”;

EMANA

il presente Bando di selezione per titoli comparativi per il reclutamento di n. 1 docente interno per le classi quinte con funzioni di Tutor relativamente al percorso di sicurezza negli ambienti di lavoro a.s. 2022/2023

REQUISITI GENERALI

- Docenti appartenenti a questa Istituzione scolastica;
- Competenze informatiche necessarie sia per la compilazione della piattaforma informatica di monitoraggio, sia per la comunicazione informatica con gli alunni in formazione.
- Titoli culturali ed esperienze professionali specifiche

ATTIVITA' E COMPITI

Il Tutor scolastico è incaricato di seguire l’attività di alternanza, figura complementare a quella del tutor aziendale. Il suo ruolo è quello di accompagnare lo studente nella sua prima esperienza nel mondo del lavoro, garantendo lo svolgimento del programma di formazione concordato con l'azienda e in particolare:

1. elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
2. assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
3. gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l’esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
4. monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
5. valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
6. promuove l’attività di valutazione sull’efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
7. informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell’eventuale riallineamento della classe;
8. assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le

quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione;

9. propone l'esperienza dal punto di vista dei contenuti e delle tempistiche, d'intesa con il D.S. e il Comitato Scientifico;
10. predispone la documentazione amministrativa necessaria allo svolgimento del progetto;
11. segue il corretto svolgimento dell'esperienza (controllo delle presenze, rispetto dei tempi, ecc.);

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI E COMPENSI

La prestazione, per un massimo di 24 ore di attività da svolgersi da fine aprile a maggio, è personale e non sostituibile. I docenti tutor svolgeranno l'incarico nella sede di Caserta in presenza e Caiazzo a distanza. Le ore verranno liquidate secondo il compenso previsto di € 23,22/ora lordo dipendente onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali. Il pagamento delle competenze dovute, per la funzione di Tutor Scolastico, sarà effettuato previa presentazione di una relazione finale, di una regolare documentazione delle mansioni a cui la figura sia preposta e della conclusione del percorso, secondo calendario specifico per ogni progetto. Gli aspiranti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii delle attività connesse all'Azione potranno essere causa di immediata risoluzione dell'incarico con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, i tutor designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà concordato con l'Ente formatore.

MODALITA'

Gli aspiranti dovranno far pervenire, apposita Istanza di partecipazione con indicazione del punteggio auto - assegnato, allegato n° 1 e la scheda per la scelta del percorso recante il numero delle ore, all. n. 2, indirizzate al Dirigente Scolastico, entro il termine perentorio **delle ore 13,00 del giorno 05/04/2023**, all'indirizzo cepc110001@istruzione.it con oggetto "candidatura bando tutor PCTO a. s. 2022-2023". Non verranno prese in considerazione domande incomplete, compilate a mano e tardive.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum vitae, redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale si dovranno evincere:

A parità di punteggio verrà scelto il candidato più giovane.

Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete e/o inviate oltre la data di scadenza del bando. Tutte le domande, pervenute nei termini di scadenza del bando, saranno oggetto del gruppo di valutazione, composto dal Dirigente Scolastico, la prof.ssa Grazia Fortunata Falco (referente PCTO) e la prof.ssa Danila Ferraioli, sulla base dei criteri sopra descritti.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo della scuola e sul sito Web dell'Istituto entro le ore 12:00 del **12/04/2023**. Eventuali reclami, avverso le graduatorie provvisorie, potranno essere presentati entro le ore 12:00 del giorno **13/04/2023** specificando nell'oggetto "Reclamo o ricorso avverso graduatoria Tutor Progetto "ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO".

Le graduatorie definitive saranno pubblicate sul sito web della scuola entro il **14/04/2023**.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite nomina del D.S. ai docenti individuati, per le ore e per la retribuzione oraria previste per l'intervento formativo indicato. Il pagamento sarà effettuato sulla base delle attività effettivamente realizzate, delle ore di lavoro effettive come risultante dai fogli di presenza e/o file log della piattaforma G-Suite o altra piattaforma eventualmente utilizzata dagli enti erogatori dei percorsi e dai verbali.

PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/032003 (*così come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679*).

Il presente Bando è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito istituzionale dell'Istituto.

All. n. 1 Istanza di partecipazione

All. n. 2 Tabella titoli e punteggi

Caserta, 31/03/2023

Il Dirigente Scolastico

(prof.ssa Marina Campanile)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 Decreto Legislativo n. 39/1993